



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Notre-Dame-du-Bon-Conseil, lundi 10 août 2020.

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil en la salle du conseil de l'Hôtel de Ville conformément à nos règlements numéros 323-2003, 338-2005 et au Code municipal.

Sont présents : François Lupien, Daniel Dufort, Marie-Lyne Landry et Karina Poudrier
Absente : Éric Allard et Maureen Landry

Formant quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne, sont également présents Valérie Aubin, directrice générale et secrétaire-trésorière et Gaby Tessier, inspecteur.

***À noter que le genre masculin est utilisé dans le but d'alléger la lecture du texte, et ce, sans discrimination pour le genre féminin.*

1. OUVERTURE, PRÉSENCE ET BIENVENUE.

Le maire constate le quorum et déclare la session ouverte.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;

2020.111

Il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par François Lupien et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que

1. Ouverture, presences et bienvenue ;
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption du procès-verbal de juillet 2020 ;
4. Dépôt de la correspondance ;
5. Adoption des comptes à payer et transferts ;
6. Période de questions ;
7. Demande des citoyens et autres ;
 - 7.1 demande refaire entrée aqueduc ;
 - 7.2 dérogation mineure ;
8. Administration ;
 - 8.1 Subvention député 2020 ;
 - 8.2 Adoption 2^{er} projet sans modification de règlement 467-2020 ;
 - 8.3 Service juridique année 2021 ;
 - 8.4 Musée de la Photographie – demande de commandite projet escapade Photo
9. Incendie et sécurité publique ;
 - 9.1 Facture au 31 juillet 2020
10. Voirie et Urbanismes ;
 - 10.1 bouche fissure ;
11. Loisirs ;
 - 11.1 Bibliothèque ;
12. Hygiène du milieu ;
 - 12.1 Régie inter municipale de gestion des déchets du Bas St-François ;
13. Varia ;
 - 13.1 2^e coupe fauchage
 - 13.2 Pro maire août
14. Dépôt et rapport des comités ;
15. Période de questions ;
16. Levée de l'assemblée

Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

2020.112

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE JUILLET 2020 :

Il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'adopter le procès-verbal de juillet 2020 tel que rédigé.

Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

4. CORRESPONDANCE:

Le maire fait la lecture de la correspondance.

2020.113

5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER ET TRANSFERTS :

Considérant les déboursés en date du 10 août 2020, déboursés effectués durant le mois :

Comptes payés durant le mois et au 10 août 2020:

#	Fournisseurs (description).....	montant
	Salaires (juillet 2020)	13 559.56\$
	Int (site internet)	57.43\$
9141	Municipalité Village NDBC (incendie mai, juin entente loisirs)	36386.24\$
9142	Vacuum Drummond (vidange fosse septique garage)	3 983.47\$
9143	Pelouse Desrochers (entretien terrain municipaux juillet)	586.37\$

Total : 54573.07\$

Comptes à payer au 10 août 2020:

#	Fournisseurs (description).....	montant
9144	Excavation Tourville (chèque retenue ponceau)	2 257.06\$
9145	contribuable (remboursement payé en trop)	846.14\$
9146	CN (entretien passage à niveau)	622.50\$
9147	SEAO (appel d'offre pavage)	9.55\$
9148	Therrien Couture Jolicoeur (frais avocats)	1 076.17\$
9149	Ministre du Revenu du Québec (remises salaires)	3 402.69\$
9150	Mun. Village (frais bibliothèque et réparation aqueduc)	1 144.29\$
9151	Receveur Général du Canada (remise salaires)	1 253.45\$
9152	Régie Bas St-Francois (quote-part)	9 200.83\$
9153	Thomas Caya (quincaillerie)	48.26\$
9154	Ville de Drummondville(entente inter municipal loisirs)	23 164.01\$
9155	Xeorx (photocopies juillet)	39.37\$
9156	Vacuum 2000 (reparation entrée d'eau route 122)	1 454.43\$
9157	Hélène Ducharme (entretien ménager)	240.00\$
9158	Société d'histoire de Drummond (2019 et 2020 archiviste)	2 382.00\$
9159	Pavage Drummond (pavage ch.pont mitchell, 10 ^e rang Wendover)	197 066.56\$
Total :		244 207.31\$

En conséquence, il est proposé par Karina Poudrier, appuyé par Daniel Dufort et résolu d'accepter les déboursés pour un total de \$

Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

* Dépenses autorisées par la directrice générale Valérie Aubin en référence au règlement de délégation de pouvoir.

** Dépenses autorisées par l'inspecteur Gaby Tessier en référence au règlement de délégation de pouvoir.

6. PÉRIODE DE QUESTIONS :

Les gens présents dans la salle peuvent poser leur question.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

7. DEMANDE DES CITOYENS ET AUTRES ;

2020.114

7.1 DEMANDE REFAIRE ENTRÉE D'AQUEDUC;

Considérant la demande reçue du propriétaire du 2660, 12^e rang Wendover afin d'avoir une autorisation pour lui permettre de refaire son entrée d'eau ;

En conséquence, il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Daniel Dufort et résolu d'autoriser le propriétaire à refaire l'entrée d'eau du 2660, 12^e rang Wendover à ses frais.

Que cette entrée d'eau doit uniquement desservir le 2660, 12^e Wendover.

D'autoriser un montant d'environ 2 000\$ afin de déplacer l'emplacement de la valve afin de ne plus avoir à travailler dans l'emprise du Ministère. Que les travaux devront être autorisés et superviser par l'inspecteur de la municipalité.

Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

7.2 DÉROGATION MINEURE;

Une demande de dérogation mineur pour la construction d'un garage sera étudiée par le CCU et une recommandation sera fait pour le prochain conseil.

8. ADMINISTRATION ;

8.1 SUBVENTION DÉPUTÉ;

Une somme de 16 000\$ nous est accordé suite à notre demande de subvention au député.

8.2 ADOPTION 2^{ER} PROJET DE RÈGLEMENT 467-2020;

Nous attendrons les recommandations du CCA suite à leur analyse qui devrait avoir lieu en septembre.

8.3 SERVICE JURIDIQUE 2021;

2020.115

Considérant que le cabinet Therrien Couture Joli-Cœur S.E.N.C.R.L. a présenté à la Municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil une offre de services professionnels pour l'année 2021 ;

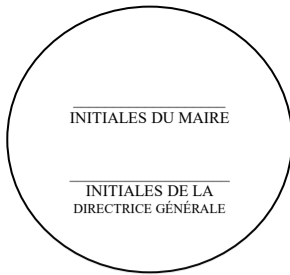
Considérant que cette offre répond aux besoins de la Municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil, Paroisse

En Conséquence, il est proposé par François Lupien, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu:

Que la Municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil, Paroisse accepte l'offre de services professionnels du cabinet Therrien Couture Joli-Cœur S.E.N.C.R.L., pour l'année 2021.

Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

8.4 MUSÉE DE LA PHOTOGRAPHIE – DEMANDE DE COMMANDTIE PROJET ESCAPADE PHOTO ;



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Reporté au prochain conseil.

9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE ;

9.1 FACTURE AU 31 JUILLET 2020;

Pas recue encore.

10. VOIRIE ET URBANISME ;

10.1 SCCELLEMENT DE FISSURES ;

2020.116

Considérant les demandes de soumissions par invitation reçues pour effectuer du scellement de fissures :

Cimota 8 920.00\$ plus taxes

Scellement JF 10 240.00\$ plus taxes

En conséquence, il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu d'accorder le contrat à Cimota au montant de 8 920.00\$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

11 LOISIRS ;

11.1 BIBLIOTHÈQUE ;

12. HYGIÈNE DU MILIEU ;

12.1 RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHETS DU BAS SAINT-FRANÇOIS;

Rapport de comité

13. VARIA;

13.1 FAUCHAGE 2^E COUPE;

2020.117

IL est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'autoriser un montant de 1276.22\$ afin de faire une 2e coupe afin des accotements.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

13.1 PRO-MAIRE AOÛT;

Le pro-maire d'août devra aller représenter la municipalité Paroisse à la rencontre de la MRC Drummond.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS ;

Les gens présents dans la salle peuvent poser leur question.

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE ;

2020.118

Il est proposé par Marie-Lyne Landry et résolu de lever l'assemblée à 20h32.

Stéphane Dionne
Maire

Valérie Aubin, dma
Directrice générale / secrétaire-trésorière

Je soussignée certifie que les déboursés dans la présente session ont des crédits suffisants.

Valérie Aubin, dma
Directrice générale / secrétaire-trésorière